

## STELLENAUSSCHREIBUNG Veranstalterservice

Wir suchen **ab sofort** in Voll- oder Teilzeit  
**Mitarbeiter\*innen (M/W/D)** für das **Team**  
**Verwalterservice**

### MÜNCHEN TICKET ... WIRKLICH WAS ERLEBEN

Mit großer Freude, Einsatzbereitschaft und Leidenschaft tragen wir dazu bei, unvergessliche Live-Momente zu ermöglichen. Für jeden Geschmack das Richtige! Als regionaler Full-Service-Partner im Kulturbereich, sind wir mit unserem breit gefächerten Leistungsspektrum der Spezialist für Events jeglicher Art in und um München. Durch unseren Webshop, Callcenter und großes Vorverkaufsstellen-Netz bieten wir erstklassigen Service – so findet jeder seine Wunschveranstaltung. Mit umfangreicher Projektbegleitung und Supportleistungen rund um das Thema Ticketing unterstützen wir die Münchner Museen, Veranstalter und Veranstaltungshäuser. **Menschen, Erlebnisse, Emotionen – das ist es, was uns antreibt!**

### DU TRÄGST ZUR WEITERENTWICKLUNG VON MÜNCHEN TICKET BEI

- Du stellst Erreichbarkeiten und optimale Betreuung, auch bei komplexeren Anforderungen, für unsere Geschäftskunden sicher
- Nach Vorgaben der Veranstalter pflegst Du deren Veranstaltung in unser Ticketsystem ein. Die Gestaltung der Ticket- und Rechnungslayouts gehört genauso dazu wie das Einrichten der Preise und das Bereitstellen der Ticketkontingente
- Bei Großveranstaltungen kann Deine Anwesenheit vor Ort benötigt werden, um entweder unsere Zutrittskontrolle zu überwachen, oder mit dem Veranstalter Änderungen für die Veranstaltung vornehmen zu können
- Du gibst Schulungen in der Nutzung der Ticketsysteme für Veranstalter und Vorverkaufsstellen
- Du garantierst den Informationstransfer zu anderen MT-Teams, angeschlossenen Vorverkaufsstellen und Veranstaltern
- Du erstellst Partnerwebshops im „Look & Feel“ des Geschäftskunden und stellst den laufenden Betrieb der Webshops sicher
- Du meldest die tagesaktuellen Daten an Veranstalter für einen reibungslosen Ablauf am Tag der Veranstaltung
- Du initialisierst wöchentlich die Zutrittskontrolle der zu scannenden Veranstaltungen
- Du erstellst aussagekräftige Statistiken und Auswertungen
- Du bist für die revisionssichere Ablage von Storno- und Nachdruckkarten in der gesamten Firma verantwortlich

München Ticket steht für Gleichstellung, Chancengleichheit und Antidiskriminierung, auch bei der Personalgewinnung. Deshalb erwarten wir von allen sich bewerbenden Personen Gleichstellungs- und Vielfaltskompetenz.

### DARAUF KANNST DU DICH FREUEN

- Ein spannendes Arbeitsumfeld mit abwechslungsreichen Aufgaben
- Ein dynamisches und engagiertes Team
- Ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet mit der Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung
- Ein sehr gutes Betriebsklima
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

### WERDE EIN TEIL VON UNS

- Du bist ein kommunikationsstarkes Organisationstalent
- Du bist technikaffin und traust Dir zu, unter Zeitdruck Hard- und Softwareprobleme zu lösen
- Den Umgang mit dem PC und Microsoft 365 beherrschst Du mit Leichtigkeit
- Du schaust über den Tellerrand hinaus, um das Potential im Bereich Services voll auszuschöpfen
- Du liebst, was Du tust. Man spürt Deine Motivation und Deinen Einsatz für die Firma
- Du magst Veränderungen, bringst immer gerne Verbesserungsvorschläge und bist offen für Neues

### INTERESSIERT? BEWIRB DICH JETZT!

Bitte schicke uns Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) an:  
[personal@muenchenticket.de](mailto:personal@muenchenticket.de)

Die Stelle ist in der Entgeltgruppe 7 eingruppiert.

Noch Fragen?

Dann melde Dich unter 089 54818116 (Emily Schmittner) oder 089 54818115 (Sara Kierstein)

**Wir freuen uns auf deine Bewerbung!**



Serviceeinrichtung der  
Landeshauptstadt München